



طلب اشتراك العائلة والمهنيين



1- حالة الاشتراك:

جديد. اذكر رقم اشتراكك السابق: اشتراك جديد

استخدام المكتبة سيكون ليومين
اختر أيام استخدامك للمكتبة

- السبت - الثلاثاء
 الأحد - الأربعاء
 الاثنين - الخميس

- 1- اسم المشترك ثلاثياً:
- 2- تاريخ الميلاد: / / الجنس: ذكر أنثى
- 3- الهاتف: (المنزل): (الجوال): البريد الإلكتروني:
- 4- العنوان: المحافظة: المدينة: الحي: الشارع:
- 5- المهنة: مكان العمل: هاتف العمل:

للأهالي فقط:

في حال رغبتكم في استفادة الزوج/ة من خدمات الإعارة:

- 1- اسم الزوج/ة:
- 2- البريد الإلكتروني:
- 3- المهنة: هاتف العمل: الجوال:

- 6- عدد الأبناء: بنات: أولاد:
- 7- عدد الأطفال ما دون السادسة: بنات: أولاد:
- 8- نوع المدرسة التي يلتحق بها أطفالك: حكومية خاصة وكالة غوث
- 9- هل يوجد لديكم مكتبة في المنزل؟ نعم لا
- 10- كيف تصل/تصلين إلى المركز؟ مشياً سيارة خاصة مواصلات عامة
- 11- أفضل توقيت يناسبك للاشتراك في دورات/نشاطات المركز:
- صيفاً: (11:00 - 9:00) (4:00 - 2:00) (6:00 - 4:00)
- شتاءً: (11:00 - 9:00) (2:00 - 12:00) (4:00 - 2:00)

- أخرى، حدد:
- 12- هل لديك معرفة باستخدام الحاسوب؟ نعم لا
- 13- كيف تحب أن تعرف عن نشاطات المركز؟
- مطوية النشاطات المركز موقع المركز الإلكتروني البريد الإلكتروني

14- كيف علمت عن المركز؟

الأصدقاء المدرسة الإنترنت . أخرى، حدد:

15- اذكر اسم شخص قريب لك، يمكن الاتصال به في حالة الضرورة: الهاتف:

التزم أنا المشترك أعلاه، بالمحافظة على المواد المكتبية، وبدفع تعويض ما يتلف أو يفقد، ودفع غرامات التأخير المقررة، علماً بأنني على دراية بأنظمة الإعارة وقوانينها في المركز.

توقيع المشترك: التاريخ:

① مطوية النشاطات: نشرة شهرية بالأنشطة والخدمات والدورات يصدرها المركز.

يرجى إعلامنا بأي تغييرات قد تطرأ على البيانات أعلاه



1- الاشتراك في المكتبة والإعارة: مجاناً.

2- المشتركون:

- الأطفال: المرحلتان الابتدائية والإعدادية.

- العائلة: ويمكن للأهالي الاستعارة للأطفال دون السادسة.

- المهنيون: العاملون في مكتبات الأطفال.

- المؤسسات: من خلال مندوب معتمد بكتاب من المؤسسة.

3- استخدام المكتبة: يحق لكل مشترك الاستفادة من المكتبة مرتين أسبوعياً.

4- المواد المسموح بإعارتها:

1	الكتب بإستثناء المراجع	مجاناً
2	أشرطة الفيديو	برسوم قدرها 2 شيكل

5- عدد المواد المسموح باستعارتها:

1	الأطفال	4 مواد
2	المهنيون	4 مواد
3	العائلة	8 مواد
4	المؤسسات	10 مواد

6- عدد أيام الاحتفاظ بالمواد:

1	الكتب والكاسيت	10 أيام قابلة للتجديد مرتين بعد إبلاغ المكتبة.
2	الفيديو	5 أيام غير قابلة للتجديد.

7- تأخير الإرجاع: يترتب عليه عدم استعارة أي مواد جديدة إلا بعد إعادة الكتب المتأخرة ودفع الغرامات المستحقة عليها.

8- الغرامات: يقصد بها ما يتوجب على المشترك دفعه للمركز في الحالات التالية:

1	التأخير في إرجاع المادة	شيك واحد فقط عن كل يوم تأخير
2	فقدان/ تلف الكتب	إحضار نسخة بديلة، أو دفع ضعف قيمة الكتاب
3	فقدان بطاقة الاشتراك	5 شواكل

9- يرجى إعادة طلب الاشتراك مرفقاً بالآتي:

- الأطفال: صورة هوية ولي الأمر+ صورة شخصية

- الأهالي: صورة هوية الشخص + صورة شخصية

- المهنيون: صورة هوية + كتاب من المؤسسة

- المؤسسة: كتاب توكيل مندوب من المؤسسة

ملاحظة:

- ولي الأمر: هو الشخص الملزم بأن يكفل المشتركين الأطفال. ويتعهد بدفع تعويض ما يتلف أو يفقد من مواد. ودفع غرامات التأخير المقررة. وفقاً لما ورد أعلاه من أنظمة وقوانين.

توقيع ولي الأمر